



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „БАЧО КИРО”
гр. Павликени, ул. „Св. Св. Кирил и Методий” № 53, тел./факс: 0610/5-27-50
www.supavlikeni.com, e-mail: info-300618@edu.mon.bg

X

Петя Неделчева
Директор на СУ "Бачо Киро"

ГОДИШЕН ПЛАН

УЧЕБНА 2023/2024 ГОДИНА

Приет на заседание на педагогическия съвет - протокол № 23 / 14.09.2023 год.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

РАЗДЕЛ I

- Кратък обективен анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището

РАЗДЕЛ II

- Мисия на училището
- Визия на училището
- Цели на училището
- Стратегии в дейността на училището
- Приоритети в дейността на училището

РАЗДЕЛ III

Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите

1. Административна дейност в училището
2. Социално-битова и стопанска дейност в училището
3. Честване на празници и провеждане на училищни тържества
4. Провеждане на олимпиади в училището
5. Провеждане на външно оценяване на учениците
6. Квалификационна дейност на педагогическия персонал
7. Контролна дейност в училището
8. Теми и график на заседанията на Педагогическия съвет
9. Интеграционни мерки на училището
10. Задачи и форми за работа на Комисията за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните – план за посредничество
11. Задачи и форми за работа на Вътрешноинституционална комисия по безопасност на движението по пътищата
12. Спортно-туристическа дейност

РАЗДЕЛ I

Кратък обективен анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището

Цялостната дейност на СУ „Бачо Киро” през учебната 2022/2023 година протече съобразно залегналите в годишния план цели и задачи. Учебно-възпитателният процес бе организиран според изискванията на нормативните документи. Качество и ефективност в обучението, подготовка на учениците за успешно представяне на НВО и ДЗИ бяха основните задачи, които обединяваха целогодишната дейност.

В училището през учебната 2022/2023 година бяха обучавани 688 ученици:

- в дневна форма – 677;
- в самостоятелна форма на обучение – 5
- в индивидуална форма – 6;

Учениците бяха разпределени в 33 паралелки, както следва:

- в начален етап - 14;
- в прогимназиален етап - 9;
- в гимназиален етап – 10;

За учениците от I - VII клас бе осигурена целодневна организация на учебния процес (ЦОУД).

В училището се обучаваха деца от Център за настаняване от семеен тип в гр. Павликени.

Продължи работата с ученици със специални образователни потребности (СОП).

Материално-техническата база на училището е много добра: 5 компютърни кабинета, 1 фонетичен кабинет, 1 семинарна зала с мултимедиен проектор, 1 кабинет с интерактивна дъска, 2 кабинета за ресурсно подпомагане на ученици със СОП и един логопедичен кабинет; 2 физкултурни салона и едно футболно игрище с изкуствена настилка, 6 кабинета с интерактивен дисплей. Всички кабинети са оборудвани с мултимедийни проектори, обособени са кабинети по предметите от хуманитарния и природоматематическия цикъл. Обновена е училищната библиотека с информационен и кариерен център за ученици и учители. Училището разполага още със „Зелена класна стая“, оранжерия, „Работилница за идеи“, площадки за БДП (вътрешна и външна), училищен стол.

Планирането и организирането на дейността на училището се извърши според приетите на Педагогическия съвет(ПС), Правилник за дейността на училището, Годишен план на дейността на училището, Правилник за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд, Годишни планове за дейността на Училищните комисии.

Осъществена бе осигуреност с училищна документация, съобразно изискванията на НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование.

1. Силни страни:

- 1.1.** Квалифицирани учители;
- 1.2.** Добра материално-техническа база;

- 1.3. Реализиран планираният план-прием на:
 - професионална паралелка след VII клас – специалност „Компютърна графика”;
 - профилирана паралелка след VII клас – профил „Хуманитарни науки”;
 - прием на ученици в първи клас в четири паралелки;
- 1.4. Продължава целодневното обучение на учениците от I –VII клас;
- 1.5. Извънкласни дейности, съобразени с интересите и желанията на учениците:

2. Слаби страни:

- 2.1. За педагогическия колектив продължава да е проблем слабата мотивация за учебен труд на отделни ученици;
- 2.2. Необходимо е да се работи за реализиране на плановете по квалификационната и методическа дейност;
- 2.3. Увеличава се броят на отсъствията от учениците;
- 2.4. Малко призови места на олимпиади и конкурси;
- 2.5. Все още не се използва пълноценно съвместната работа с родители и обществени организации;
- 2.6. Недостатъчна развита индивидуална работа с учениците с трудности при овладяване на учебния материал.

3. Възможности:

- 3.1. Допълнителна личностна квалификация;
- 3.2. Въвеждане на иновативни методи на обучение в училище;
- 3.3. Достъп до финансови средства от външни източници;
- 3.4. Привличане на средства по програми;
- 3.5. Фолклорни изяви, насочени към зачитане на обичаите и традициите;
- 3.6. Повишаване ефективността на работата по приобщаването на учениците в социален риск и със СОП;
- 3.7. Прилагане на гъвкав подход при наличие на противообществени прояви.

РАЗДЕЛ II

Мисия, визия, цели, стратегия и приоритети в дейността на училището

1. Мисия на училището

СУ „Бачо Киро” работи за:

- възпитание и обучение според държавните образователни изисквания и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности, поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с изискванията на ЗПУО;
- осигуряване за всеки ученик на висока степен на функционална грамотност;
- придобиване на знания при изучаване на информационните технологии и чуждите езици и тяхното практическо приложение;
- адекватно ориентиране в динамично променящия се съвременен свят и създаване на поведение за поддържане на стабилни партньорства и на взаимоотношения на толерантност и разбирателство;
- усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби;
- изграждане на личности, възпитани в дух на родолюбие и патриотизъм, с модерно виждане за света, с висока степен на конкурентоспособност и отговорно лично поведение за активно включване в обществения живот;
- успешно реализиране на национални и международни проекти;
- съхраняване и популяризиране на българския фолклор и българските традиции.

2. Визия на училището

1. СУ „Бачо Киро” ще запази своя облик и традиции. То ще се развива като училище с:

- начален етап: от I до IV клас включително;
- прогимназиален етап: от V до VII клас включително;
- гимназиален етап: от VIII до XII клас включително.

2. Постигането на качествен образователен процес ще бъде реализирано с помощта на висококвалифицирани педагози, които проявяват толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство; които прилагат творчество и критично мислене в осъществяване на учебно-възпитателния процес за утвърждаване на младия човек като гражданин на Република България и света;

3. С автономията, която ни позволява новият ЗПУО, ние ще разработим съвременни програми за факултативни и избираеми форми за придобиване на компетентности в съответствие с потребностите и интересите на учениците.

4. Ще приложим различните форми на обучение, заложили в новия ЗПУО – дневна, самостоятелна, индивидуална и комбинирана, с цел да отговорим на потребностите и да дадем достъп до образование, както и за да предотвратим преждевременно отпадане и ранно напускане на училище.

5. Ще продължим да формираме у учениците умения за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности; толерантност и разбиране към ученици със СОП и от етнически малцинства; противодействие срещу проявите на агресивност и насилие;

6. Ще продължим да изграждаме и модернизираме учебната и спортната база за постигане на заложените в нашата мисия приоритети.

7. С цел да отговорим на изискванията за създаване на приобщаващо и подкрепящо образование, ще осигурим екип от висококвалифицирани специалисти: психолог, ресурсен учител, логопед, екип, който ще направи оценка и ще осъществи допълнителна подкрепа на деца и ученици, имащи необходимост от приобщаване и социализация.

8. Ще се ръководим от Етичен кодекс на училищната общност, изработен от ПС, Обществения съвет, Ученическият съвет, родители.

9. Ще продължим да осъществяваме целодневна организация на учебния процес като инструмент за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката, за развиване на таланти и удовлетворяване на потребности и интереси.

10. Ще продължим да работим за изграждане на:

- компетентности в областта на българския език;
- умения за общуване на чужди езици;

- математическа компетентност и основни компетентности в областта на природните науки и на технологиите;
- дигитална компетентност;
- умения за учене;
- социални и граждански компетентности;
- инициативност и предприемчивост;
- културна компетентност и умения за изразяване чрез творчество;
- умения за подкрепа на устойчивото развитие и за здравословен начин на живот и спорт.

Ключовите компетентности са взаимозависими и представляват съвкупност от знания, умения и отношения, необходими за личностното развитие на индивида през целия живот, за изграждането на активна гражданска позиция и участие в социалния живот, както и за пригодността му за реализация на пазара на труда.

11. Ще продължим да обогатяваме книжното богатство на нашата библиотека, за да я превърнем в любимо място за отдых и творчество.

12. За да възпитаваме и изграждаме дух на родолюбие, ще задълбочим и разширим инициативите, свързани с миналото и фолклорните традиции в родния край.

3. Цели на училището

- Издигане и утвърждаване на престижа на училището;
- Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност;
- Повишаване на качеството на учебно-възпитателната работа;
- Даване на добра общообразователна подготовка;
- Осигуряване на условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на учениците;
- Изграждане на образовани личности с възможности за реализация;
- Създаване на добър психоклимат в педагогическия колектив;
- Изяви в областта на музиката, спорта и изобразителното изкуство на учениците, ангажирани в различни извънкласни дейности;
- Интеграция на ученици със СОП и от етнически малцинства;
- Ефективно, ефикасно и икономично изразходване на бюджетни и извънбюджетни средства.

4. Стратегии в дейността на училището

- Стимулиране на активността на учениците в ЗУЧ, в групите по ИУЧ и извънкласна дейност чрез развиване на способностите на талантните и подпомагане на изоставащите ученици, децата в неравностойно социално положение;
- Акцентиране върху способностите за самостоятелно получаване на знания и тяхното правилно използване;
- Утвърждаване на облика на училището и чувството на принадлежност към него у всеки ученик;
- Обогаляване на материалната база;
- Разнообразяване на творческата дейност на учители и ученици чрез прилагане на нови форми и методи на обучение;
- Повишаване на ефективността на УВР чрез повишаване на професионалната подготовка, компетентността и квалификацията на педагогическите кадри;
- Подобряване на методическата дейност;
- Гражданско образование и възпитание с акцент върху здравното и сексуалното възпитание и превенция на зависимостите от алкохол, цигари и наркотици;
- Привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ. Разработване и спечелване на проекти;
- Утвърждаване на Училищното настоятелство «Заедно за децата» като орган, подпомагащ цялостната УВР.

5. Приоритети в дейността на училището

- Повишаване на ефективността на УВР чрез подобряване на организацията на учебния процес и повишаване на професионалната подготовка, компетентността и квалификацията на педагогическите кадри;
- Подобряване на вътрешноучилищната квалификационна и методическа дейност
- Повишаване на качеството на педагогическия и административния контрол
- Финансово управление и контрол
- Гражданско образование
- Работа за решаване на проблеми, свързани с децата от ромски произход и деца със СОП
- Осъществяване на задължително обучение до 16 години
- Създаване на условия за участие на учениците в извънкласни и извънучилищни дейности, съобразени с интересите и потребностите им, за ангажиране на свободното време
- Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището, и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ
- Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в дейностите на училището
- Продължаване, обогатяване и утвърждаване на традиции и ритуали в училищния живот.

РАЗДЕЛ III

Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите

1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

№	Дейности	Отговорник	Срок
	Планиране на: <ul style="list-style-type: none">- брой на постъпващите първокласници- брой на пенсиониращите се педагогически кадри- необходимата учебна и училищна документация- мероприятия за честване на патронния празник на училището- извършване на оценката на тормоза между учениците в училище в началото и в края на учебната година	директор директор директор, главен учител училищно ръководство и комисия педагогически съветник	07.2023 г. 07.2023 г. 04.2024 г. 10.2023 г. и 06.2024 г.
1	2	3	4
СЕПТЕМВРИ			
1	Провеждане на родителска среща с родители на учениците от I V и VII клас	Кл. ръководители	септември 2023 г.
2	Приемане на планове за работата на МО по предмети за учебната 2023/2024 г.	Председатели на МО	до 07.09.2023 г.
3	Изготвяне на седмично разписание и график за учебните занятия	Комисия	до 08.09.2023 г.
4	Среща на учители преподаващи в V клас с класните ръководители на IV клас, за запознаване с възможностите и осъществяване на плавен преход в новата учебна степен.	Н.Атанасова	20.09.2023 г.
5	Запознаване с проекта на годишния комплексен план и Правилник за дейността на училището, за учебната 2023/2024 година и даване на предложения за промени и допълнения.	Председател МО на БЕЛ; Председател МО на учителите по КМИТ и природни науки	11.09. 2023 г.
6	Изготвяне на планове и програми	Комисии	до 12.09.2023 г.
7	Изготвяне на план за квалификационната дейност	Пед. съветник, комисия	до 12.09.2023 г.

8	Изготвяне на годишни тематични разпределения на учебния материал по учебни предмети и на планове на класните ръководители.	Учители I–XII клас	септември 2023 г
9	Информация относно нормативните документи, свързани с работата на учителя.	Сашка Александрова; Учители в групи за ЦОУД.	септември 2023 г
10	Спортни игри на открито.	Учители в групи за ЦОУД.	септември 2023 г
11	Изготвяне и провеждане на тестове за училищна готовност на учениците от I клас	Начални учители на I клас	септември 2023 г.
12	Запознаване на учители с новите изисквания на експертите на РУО след съвещанията.	Всички учители	септември 2023 г
14	Запознаване на учениците от всички паралелки с организирането от училищната библиотека състезание за най-много прочетени книги и стимулиране за активно участие в него.	Десислава Паунчева; Савка Михайлова	20.09.2023 г.
15	Запознаване и въвеждане на новите колеги със специфични особености на часовете по самоподготовка	Сашка Александрова; Групи за ЦОУД	септември 2023 г.
16	Издирване на деца, подлежащи на задължително обучение	Класни ръководители	15.09.2023 г.
17	Изготвяне на графици за дежурство и консултации	Учители	12.09.2023 г.
18	Отбелязване на Европейския ден на езиците.	МО на ЧЕ	26.09.2023 г.
19	Изготвяне на график за класни и контролни работи	Учители	21.09.2023 г.
20	Изготвяне и представяне за съгласуване в РУО на Списък Образец № 1 за учебната 2023/2024 година	Директор	до 20.09.2023 г.
21	Оказване на помощ и съдействие на новопостъпили членове на МО на класните ръководители с кратък педагогически стаж.	Председател на МО	постоянен
22	Преглед на задължителната документация за началото на учебната година – дневници, ученически лични картони	Кл. ръководители	30.09.2023 г.
23	Разглеждане и избор на учебни помагала, които ще се използват в УВР през учебната година.	МО на началните учители; Начални учители в ЦОУД;	септември 2023 г.
24	Отбелязване на Европейската седмица на мобилността (22.09 – Европейски ден без автомобили)	МО на началните учители	септември 2023 г
25	Отбелязване на Европейския ден на спорта в училище	МО на началните учители	септември 2023 г
26	Инструктиране по безопасни условия на възпитание, обучение и труд на учениците и целия щатен персонал в училището	ЗДАСД и кл. ръководители	29.09.2023 г.
27	137 години от рождението на Ран Босилек	Библиотекар	септември 2023 г.

28	Изграждане съвет на класа по паралелки, ученически съвет и избор на техни представители.	Класни ръководители	септември 2023 г.
39	Запознаване с новите нормативни документи в системата на образованието	Петя Филипова Силвия Йорданова	25.09.2023 г.
30	Отбелязване на „Европейската седмица на грамотността“	МО на началните учители	септември 2023 г.
31	Участие в програма „Научи се да даряваш на Български дарителски форум“	Милена Маринова	септември/юни
ОКТОМВРИ			
1	Отбелязване на седмицата на програмирането	Учители КМИТ	октомври 2023 г.
2	Запознаване с промени в нормативните документи	Милена Маринова	октомври 2023 г.
3	„Есенен лексикон“	Библиотекар	октомври 2023 г.
4	Определяне на координационен съвет със заповед на директора на училището.	Директор	октомври 2023 г.
5	Провеждане на родителска среща - обща и по паралелки и избор на родителски колектив.	Кл. ръководители	октомври 2023 г.
6	Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и с механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище по ред, определен от директора на училището.	Педагогически съветник, Класни ръководители	октомври 2023 г.
7	Провеждане на открит урок по ФВС – тема „Лека атлетика“ с учениците от VI клас.	Карол Каролов	октомври 2023 г.
8	Утвърждаване на списъка с ученици, които ще получават стипендии през първия учебен срок	Кл. ръководители, гл. счетоводител, комисия	октомври 2023 г.
9	Изготвяне на презентация – поздрав по случай 5-ти октомври „Международен ден на учителя“	Светлозара Върлева	октомври 2023 г.
10	Проверка и оценка на входното ниво на знанията и уменията на учениците по различните учебни предмети.	Учители	октомври 2023 г.
11	Обобщаване и анализиране на резултатите от проведените входни нива на работни срещи по методически обединения	Учители	октомври 2023 г.
12	Моят любим герой, представен чрез облекло и дейности. I – IV клас	Библиотекар	октомври 2023 г.

13	Работа по програма „Съдебна власт – информиран избор и гражданско участие. Отворени съдилища и прокуратура“ – съвместно с Районен съд гр. Павликени.	Маргарита Трифонова	октомври/май
14	Ден на народните будители - Състезание по краснопис – III – IV клас - Изложба на портрети на български възрожденци - Представяне на читателски дневници, под формата на изложба – I –IV клас - Викторина на тема „Поклон, будители“	Учители Учители в групи за ЦОУД Учители в групи за ЦОУД Учители в групи за ЦОУД	октомври 2023 г.
15	Организиране и провеждане на ученически екскурзии, зелени училища.	Класни ръководители	октомври 2023 г.- юли 2024 г.
16	Провеждане на училищен кръг на състезание „Творческо писане“ АЕ – за ученици от VI до XII клас	Боян Бостанджиев	октомври 2023 г.
17	Участие в Програмата „Екоучилища“	Начални учители	по график
18	Училищен конкурс за фотография „Летен спомен“	Учители по БЕЛ	октомври 2023 г.
19	Национален конкурс по фотография на тема „Фотоприказки“	Учители по БЕЛ	октомври 2023 г.
20	Участие в „Бисерче вълшебно“	Начални учители	по график
21	107 години от смъртта на Димчо Дебелянов	Библиотекар	октомври 2023 г.
22	Подготовка за участие на ученици в олимпиади и състезания	Учители	постоянен
23	Участие в инициативата „Деца четат поезия“ на БНР	Начални учители	по график
24	Есенна изложба	Учители в група за ЦОУД	октомври 2023 г.
25	Конкурс за презентация на тема „Усмивки от лятото“	Учители по КМИТ и класни ръководители	октомври 2023 г.
26	Приемственост, обмяна на опит на младите колеги – III клас	Нели Димитрова, нов учител	октомври 2023 г.
НОЕМВРИ			
1	Проучване и анализ на броя на учениците от населеното място за подготовка на прием на ученици в I и VIII клас за учебната 2023/2024 г.	Директор, учители	ноември 2023 г.
2	Отбелязване на седмицата на бащата „Четене с родители. Любими приказки от детството“	Начални учители, ЦОУД Библиотекар	ноември 2023 г.
3	Отбелязване на седмица на предприемачество	Начални учители	ноември 2023 г.
4	Отбелязване „Световен ден на философията“ – конкурс за философско есе по зададена тема – Ученици от VIII –XII клас	Маргарита Трифонова	ноември 2023 г.

5	Отбелязване Ден на християнското семейство	Начални учители Учители в групи за ЦОУД	ноември 2023 г
6	Изработване на програма за привличане на бъдещи първокласници.	Класни ръководители, учители в ЦОУД, училищна комисия	ноември 2023 г
7	Приемственост в обучението на учениците от начална и прогимназиална степен. Споделяне на опит и обмяна на мнения между учителите от IV клас и прогимназиален етап. Посещения на уроци в IV клас –ноември месец и в V клас – март месец.	Класни ръководители и учители в ЦОУД на IV клас.	ноември 2023 г
9	57 години от смъртта на Светослав Минков	Начални учители – IV клас Библиотекар	ноември 2023 г.
ДЕКЕМВРИ			
1	Утвърждаване на броя паралелки и профили за план – прием на ученици в I и VIII клас за учебната 2023/2024 г. Избор на балообразуващи учебни предмети за прием в VIII кл. и определяне на критерии за план – прием в I клас	Директор, учители	декември 2023 г.
2	„Любими коледни истории“ – четене в библиотеката	Библиотекар Учители ЦОУД	декември 2023 г
3	Училищен конкурс „Коледно настроение“	Учители по БЕЛ	декември 2023 г.
4	Участие в национални програми и проекти	МО на учителите по математика и ИТ, и природни науки	постоянен
5	Посещение на семинари и обучения от представителите на МО и провеждане на методични сбирки, на които участвалите да запознаят колегите с разглежданите теми.	МО на учителите по математика и ИТ, и природни науки	постоянен
6	Отбелязване на коледните и новогодишните празници по света, съвместно с МО по БЕЛ, чрез изготвяне на постери и презентации	Председателите на МО по БЕЛ и ЧЕ	декември 2023 г
7	Междупредметни връзки с МО по чужд език – изготвяне на презентация на тема „Организиране на четене на любовна лирика“	Лидия Владимирова, Савка Михайлова, Димитринка Колева и Н.Атанасова	декември 2023 г.
8	„Писмо до Дядо Коледа“	Библиотекар Учители ЦОУД	декември 2023 г.
9	Представяне на любима книга по начин, избран от ученика /класа/	Библиотекар, Учители в ЦОУД	декември 2023 г.

10	Участие в коледни, общински тържества и празници.	Учители в ЦОУД, кл. ръководители.	декември 2023 г.
11	Коледуване	Димитринка Колева	декември 2023 г
12	Представяне на театрална постановка в Дом за стари хора в с. Караисен и в Центъра за работа с деца с увреждания. Изработване на сувенири и подаръци	Димитринка Колева, Лидия Владимирова Ивелина Цветкова	декември 2023 г
13	202 години от рождението на Гюстав Флобер.	Библиотекар	декември 2023 г
14	Кулинарен конкурс за коледни сладки и ястия	Ал.Александрова Сашка Александрова	декември 2023 г
15	Украсяване на коледна елха	Габриела Григорова, учители в ЦОУД	декември 2023 г.
16	Организиране на коледен базар	Учители	декември 2023 г.
17	Презентация на тема „Известни българи в областта на природоматематическите науки“	Румяна Боянова; Калина Колева	декември 2023 г.
ЯНУАРИ			
1	Общо събрание за приемане на решение за начина на изразходване на СБКО и за отчитане на изпълнението на бюджета за 2023 година	Директор, Гл. счетоводител	януари 2024 г.
2	„Рециклирането наше ежедневие. Да използваме отпадъците практично.“ - екоизложба	Галя Ангелова, учители в групи за ЦОУД	януари 2024 г.
3	Подготовка на доклад - анализ за дейността на МО на учителите в групите за ЦОУД за I – ви учебен срок.	Председател на МО на ЦОУД	януари 2024 г.
4	Приемственост - обмяна опит на младите колеги IV клас	Ваня Димитрова	януари 2024 г.
5	Зимни игри	Учители в групи за ЦОУД	януари 2024 г.
6	132 години от рождението на Джон Р.Р. Толкин американски филолог и писател, смятан за основател на жанра фентъзи с романът „Хобитът“ и неговото продължение „Властелинът на пръстените“	Библиотекар	януари 2024 г.
7	Отбелязване на 259 години от първия препис на “История славянобългарска”	Т.Атанасова Стела Димитрова	29.01.2024 г.
8	Посещение на исторически музей в Община Павликени	Учители по история и цивилизации	постоянен
9	„Опознай герой – описание на герой по избран от теб начин (рисунка, описание, есе)“	Библиотекар	януари 2024 г.

10	142г. от рождението на Алън Александър Милн - английски детски поет и писател, създаде образа на Мечо Пух	Библиотекар Начални учители II клас	януари 2024 г.
11	Участие в състезание „Ключът на музиката“	Боряна Върбанова	януари 2024 г.
12	192 години от рождението на Луис Карол	Библиотекар Начални учители III клас	януари 2024 г.
13	22 г. от смъртта на Астрид Линдгрен Шведска детска писателка	Библиотекар Начални учители I клас	януари 2024 г.
14	Приемане на график за подготовката на МТБ за новата учебна година	Директор	януари 2024 г.
ФЕВРУАРИ			
1	Актуализиране и утвърждаване на списъка с учениците, които ще получават стипендии през втория учебен срок	Кл. ръководители, Комисия Гл. счетоводител	февруари 2024 г.
2	Обобщаване и анализ на резултатите от учебно-възпитателната работа в края на първия учебен срок. Набелязване на мерки за отстраняване на дефицити.	Председатели на МО	февруари 2024 г.
3	Провеждане на родителски срещи по паралелки за отчитане на учебно-възпитателната работа през I учебен срок	Кл. ръководители	февруари 2024 г.
4	Изготвяне на график за контролните и класни работи през втория учебен срок	Учители	14.02.2024 г.
5	Изготвяне на информация за превенцията на отпадането от училище	Директор	14.02.2024 г.
6	Осигуряване на достъпна и навременна информация за ученици и родители за реда, условията и сроковете за провеждане на ДЗИ и външно оценяване в IV, VII, X клас	Кл. ръководители	20.02.2024 г.
7	Утвърждаване на броя паралелки за прием на ученици в I и V клас за учебната 2024/2025 г. Определяне на критерии за план – прием в I клас	Директор	февруари 2024 г.
8	Да изработим кукерска маска с помощта на родителите. Изложба в малка сграда.	Александра Александрова, учители в групи за ЦОУД	февруари 2024 г.
9	Участие на вокална група в тържества и концерти	Боряна Върбанова	февруари 2024 г.
10	Национален конкурс „Писмо до себе си“	Учители по БЕЛ	февруари 2024 г.
11	212 г. Чарлз Дикенс	Библиотекар	февруари 2024 г.
12	Изработка на мартеници от децата от начален етап	Учители в ЦОУД	февруари 2024 г.

13	222 години Виктор Мари Юго	Библиотекар	февруари 2024 г.
14	Провеждане на училищен кръг на международното състезание по английски език KGL	Светлозара Върлева	февруари/ март
15	Провеждане на училищен кръг на националното състезание по английски език LONGMAN COMPETITION	Светлозара Върлева	февруари/ март
16	Провеждане на училищен кръг на състезание „Аз общувам с Европа“	Членове на МО на ЧЕ, преподаващи в начален етап	февруари 2024 г.
17	122 години Джон Стайнбек	Библиотекар	февруари 2024 г.
18	Почит към Васил Левски <ul style="list-style-type: none"> - Изработване на постер по случай годишнина от гибелта на Апостола; - Радиопредаване за Васил Левски; - Отбелязване на 151 г. от смъртта на Васил Левски – ученици от VII клас разказват на ученици от III клас за живота и дейността на Васил Левски; - Конкурс за есе и стихотворение – V – VII клас - Конкурс за рисунка и изложба; - Фотоизложба на обекти в и извън България, носещи името на Васил Левски; 	Начални учители Библиотекар Т. Атанасова; Л. Владимирова Стела Димитрова; Т. Атанасова Учители в ЦОУД Учители в ЦОУД	до 18.02.2024 г. 16.02.2024 г.
19	Национално състезание на СУФ „Любословие“	Учители по БЕЛ Начални учители	февруари/март
20	Отбелязване на Световен ден за борба с тормоза в училище	Неделчо Неделчев, учители в групи за ЦОУД	февруари 2024 г.
МАРТ			
1	Участие в областен кръг на олимпиадите.	Директор, учители	по график
2	Третокласници представят свои любими приказки на по-малките ученици	Ваня Димитрова; учители в група за ЦОУД – I клас	март 2024 г.
3	Предложения за спортни дейности, ИУЧ, ФУЧ, групи за целодневна организация на учебния ден и извънкласни дейности за учебната 2024/2025 г.	Учители	март 2024 г.

4	Избор на учебници и попълване на формуляр-заявка за необходимите учебници за I, III и VII клас на учебната 2023–2024 г.	Учители начален етап	март 2024 г.
5	Посрещане на баба Марта	Учители начален етап	март 2024 г.
6	Трети март – Национален празник Гостуване на Исторически музей – гр. Велико Търново ;	Всички учители. М.Трифенова; Ст. Димитрова	03.03.2024 г. 01.03.2024 г.
7	„Моят домашен любимец“ – децата представят домашните си любимци	Галя Ангелова	март 2024 г.
8	Честване на 8 март	Учители начален етап	март 2024 г.
9	Отбелязване на 22 март- Световния ден на водата Посещение на Пречиствателна станция – VIII клас Екскурзия до Зараповски водопад – V клас	Учители начален етап Зорница Попова Зорница Попова	22.03.2024 г.
10	Пролетен кът	Учители в ЦОУД	март 2024 г.
11	Театрална постановка по любима детска приказка	Библиотекар	март 2024 г.
12	Провеждане на празник на природните науки	Преподаватели	март 2024 г.
13	Провеждане на училищен кръг правопис „Spelling Bee”	Галя Ранкова	март 2024 г. .
14	Обмяна на добри практики в обучението по БЕЛ – V- VI клас. Посещение на учебни часове.	Н. Атанасова, Димитринка Колева и Лидия Владимирова	март 2024 г.
АПРИЛ			
1	Тематични родителски срещи по класове. Запознаване с Наредбата за кандидатстване с прием след VII клас, информиране на родителите за изискванията, организацията и провеждането на ДЗИ през настоящата учебна година	Кл. ръководители	април 2024 г.
2	Общо събрание за отчитане на изпълнението на бюджета за първото тримесечие на 2024 година	Директор, Гл. счетоводител	до края на април 2024 г.
3	Предлагане на списък на родителите с учебни предмети по чл.16, ал.1 от Наредба № 4 от 30.11.2015 г. УУП	Кл. ръководители	април 2024 г.
4	Отбелязване Международния ден за опазване паметниците на културата – рисунка на тема „Моят любим български паметник“	Ст. Димитрова	до 18.04.2024 г.
5	Отбелязване Ден на Земята; - Изнасяне на открити уроци; - Лекция в час на класа;	МО на ОНГОР; Учители; Групи за ЦОУД	22.04 – 26.04.2024 г.

	<ul style="list-style-type: none"> - Почистване на училищния двор с ученици от ПГЕ и ГЕ; - Почистване на градски парк – с ученици V – VI клас - Покана към еколога на Община Павликени – среща разговор с ученици от ГЕ; 	МО на ОНГОР МО на ОНГОР Юра Лужецка	
6	Третокласници и четвъртокласници четат на малките ученици от любимите си детски произведения.	Учители ЦОУД	април 2024 г.
7	Участие в инициативата „Известни личности четат на деца“ – V – VI клас	Савка Михайлова, Димитринка Колева, Лидия Владимирова, Н. Атанасова	април 2024 г.
8	Литературно четете „Откъс от любима книга“ – организиране на викторина	Десислава Паунчева, Савка Михайлова, Н. Атанасова	април 2024 г.
9	Екскурзия с учебна цел с гр. София с ученици от гимназиален етап; Посещение на БАН и редакция на национален всекидневник	Учители по БЕЛ	април 2024 г.
10	Викторина по български език и литература – VII клас	Савка Михайлова; Димитринка Колева	април 2024 г.
11	Подготовка и участие във Великденски общински тържества и празници;	Учители в групи за ЦОУД	април 2024 г.
12	Отбелязване на Международен ден на птиците.	Учители в начален етап	април 2024 г.
13	Изработване на постери и/или презентации във връзка с международния ден на книгата и авторското право.	Библиотекар	април 2024 г.
14	Запознаване на бъдещите първокласници и техните родители с училището. Организиране провеждане «Ден на отворените врати» - Приготвяне на великденски козунаци и яйца - Изложба	Класни ръководители и учители в ЦОУД Сашка Александрова; Ал. Александрова	април 2024 г.
15	Участие в Маратон на четенето	Начални учители	април 2024 г.
МАЙ			
1	Определяне на часовете по учебни предмети за ИУЧ, ФУЧ, групи за целодневна организация на учебния ден, спортни дейности, на основание подадени от учениците заявления.	Кл. ръководители	13.05.2024 г.
2	Подготовка за НВО на ученици – VII, X клас и ДЗИ – XII клас	Преподаватели	май 2024 г.
3	Предварителен изпит по математика за НВО – VII – X клас	Учители по математика	май 2024 г.

4	Провеждане на НВО и ДЗИ	Директор	по график, съгласно Заповед № РД09 - 2050/28.08.2023 г. на Министъра на МОН
5	Заявления за трети час по ФВС	Учители	до 31.05.2024 г.
6	Ден на Европа	Учители	09.05.2024 г.
7	Отбелязване на Патронния празник на училището Изнасяне на беседи в музеите на гр. Бяла Черква от ученици от СУ „Бачо Киро“	Учители Т. Атанасова; М. Трифонова	май 2024 г.
8	Екскурзии по класове, съвместно с класните ръководители	Учители в ЦОУД; Класни ръководители	май 2024 г.
9	Тържествено отбелязване на 24 май; - посещение на училищна библиотека. - Изработване и представяне на любими книги на деца, под формата на табла; - По-големите деца четат на по-малките;	Всички учители Учители в ЦОУД Учители в ЦОУД	24.05.2024 г.
10	Обсъждане резултатите от учебно-възпитателната работа през учебната годината.	Председател на МО	май 2024 г.
11	Ден на ученическо самоуправление	Всички учители	09.05.2024 г.
12	„Дърво на грамотността“	Библиотекар	май 2024 г.
13	Ден на пролетта и труда	Библиотекар	май 2024 г.
14	Запознаване на учениците с постиженията на българското изкуство и българския спорт. Посещение на изложби, концерти и спортни състезания.	МО „Изкуства и спорт“	май 2024 г.
15	Международен ден на семейството. Отбелязва се от 1993 г. по инициатива на ООН.	Библиотекар	май 2024 г.
16	Тържествено изпращане на учениците от XII клас	Д. Паунчева, Л.Владиминова	16.05.2024 г.
17	Училищен конкурс „ Бачо Киро“.	Учители по БЕЛ,	май 2024 г.
18	Областен етап от Национално ученическо състезание (защита при бедствие, пожари и извънредни ситуации).	Ивелина Цветкова	май 2024 г.

ЮНИ			
1	Работа по училищната документация	Учители	16–30.06.2024 г.
2	Празник сред природата – По повод 5-ти юни – Международен ден на околната среда и водите	Учители началните учители	03.06.2024 г.
3	Рисунка на асфалт и отбелязване Празника на детето.	Станислав Тодоров, Милен Гешев, Александра Александрова	01.06.2024 г.
4	312 г. Ж. Жак Русо	Библиотекар	28.06.2024 г.
5	Изработване на графици и провеждане на редовна поправителна сесия юни/юли за ученици в дневна форма на обучение	Учителите	16–30.06.2024 г.
6	Провеждане на родителска среща с родителите на бъдещите първокласници и петокласници	Кл. ръководители	юни 2024 г.
7	Подаване на заявления за трети час по ФВС.	Учители	до 30.06.2024 г.
8	Посещение на Градска противопожарна служба. Запознаване с труда на пожарникарите и спазването на противопожарните мерки.	Александра Александрова, Габриела Григорова	юни 2024 г.
9	Организиране на работни срещи между учители на IV клас и подготвителна група, и учителите от прогимназиален етап, и учителите на IV-ти клас.	Жена Харизанова, Милена Маринова, Надя Петрова, Маргарита Пенчева	постоянен
10	„Лятно четене“	Библиотекар	юни 2024 г.
11	Национален литературен конкурс «Рицарска постъпка»	Учители по БЕЛ	юни 2024г.
12	Подготовка на Доклад - анализ за дейността на МО на учителите в групи за ЦОУД и началните учители за 2023/2024 година.	Председател на МО	юни 2024 г.
13	Дипломиране на ученици от XII клас	Савка Михайлова; Н. Атанасова	юни 2024 г.
14	Анализ на резултатите от НВО в IV клас	Учители	юни 2024 г.
15	Анализ на резултатите от НВО в VII - X клас	Антоанета Петрова, Савка Михайлова	30.06. 2024 г.
16	Посещение на Античен керамичен център, с ученици от V клас	Т. Атанасова; Стела Димитрова	юни 2024 г.
17	Анализ на резултатите от ДЗИ за XII клас и мерки за отстраняване на допуснати слабости	Десислава Паунчева; Лидия Владимирова; Юра Лужецка; Теодора Атанасова; Боян Бостанджиев	15.06.2024 г.

18	Празник на народното творчество, съвместно с Исторически музей гр. Павликени	Лидия Владимирова	юни 2024 г.
ЮЛИ			
1	Организация и провеждане на прием на ученици в VIII клас за учебната 2024–2025 г.	Директор и комисии	03.07-29.08.2024 г.
2	Изготвяне на доклад-анализ за успеха и квалификационната дейности през учебната година	ЗДУД	03–07.07.2024 г.
3	Отчитане и анализ на резултатите от учебно – възпитателната дейност и дейността на училището през учебната 2023 г. – 2024 г.	Директор	03–07.07.2024 г.
4	Изготвяне на проект за планове на МО и училищна документация	Председатели на МО	03–07.07.2024 г.
5	Общо събрание за отчитане на изпълнението на бюджета за второто тримесечие на 2024 година	Директор Гл. счетоводител	03–07.07.2024 г.

2. Социално-битова и стопанска дейност

№	Дейности	Отговорник	Срок
1.	Получаване на санитарно разрешително за началото на учебната година.	Директор	07 – 08.09. 2023 г.
2.	Определяне на приоритетите при подобряване на материално-техническата база	Директор	09.2023 г.
3.	Задоволяване на най-неотложните потребности от учебно-технически средства.	Директор	14.09.2023 г.
4.	Реализация на планирани ремонтни работи.	Директор	14.09.2023 г.
5.	Провеждане на медицински прегледи на учениците. Мерки за подобряване на здравната хигиена в училище.	Медицинското лице	09.2023 г.
6.	Осигуряване на подходящи условия за отдых и спорт на учениците от начален етап и на учителите.	Директор; ЗДАСД	15.09.2023 г.
7.	Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес	Комисия	10.2023 г.

3. ПРОВЕЖДАНЕ НА ОЛИМПИАДИ

Олимпиадите /училищен, областен и национален кръг/ се организират и провеждат съгласно Указание за провеждане на олимпиадите в средните училища през учебната 2023/2024 година, утвърдено от Министерството на образованието и науката, и График за провеждане на олимпиадите в средните училища през 2023/2024 година
отг.: Директор, срок: по график

4. ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ И ДЗИ

отг.: Директор, срок: по график

5. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Дейностите за реализиране на основните задачи на квалификационната дейност са включени в плана за квалификационна дейност, който е приложен към годишния план на училището

А. ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Дата на провеждане	Тема на обучението	Квалификационна форма -дискусия, семинар,тренинг, открита практика и др.	Участници/целева група	Име на провеждащия квалификацията	Брой часове
25.09.2023	Запознаване с промените в нормативните документи	практическо занятие	Пед. специалисти	П. Филипова С. Йорданова	2
Септември 2023	Запознаване с промени в регламента на състезанието KGL през учебната 2023/24 година	семинар	МО по ЧЕО	С. Върлева	1
Септември 2023	Запознаване с промените в учебните програми и нормативната база на МОН	семинар	МО по БЕЛ	Л.Владиминова	2
Септември 2023	Запознаване с промените в учебните програми	семинар	МО по математика, КМИТ и пр. науки	Д. Пенева	2
Септември 2023	Запознаване с промените в учебните програми по ФВС	семинар	МО -Изкуства и спорт	К. Каролов	2
16.10.2023	Превенция на тормоза и агресията	семинар	Пед. специалисти	Неделчо Неделчев	2
Октомври 2023	Обсъждане резултатите от входните нива и набелязване на мерки за преодоляване на дефицитите	дискусия	МО по ОНГОР	Т. Атанасова	2
Октомври 2023	Запознаване с ресурси, представени на обучението във Валенсия – VII. 2023г.	семинар	Пед. специалисти	С. Върлева Б. Бостанджиев	2
Октомври 2023	Превенция на употребата на цигари, алкохол и психоактивни вещества	семинар	МО на учители в ЦОУД	Неделчо Неделчев	2
Октомври 2023	Игрите в обучението в начален етап	семинар	МО на учители в ЦОУД	Ваня Димитрова	2
Октомври 2023	Арт-терапевтични подходи при работата с деца със СОП	семинар	МО на пед. специалисти в приобщаващото образование	В. Йовчева	2

Октомври 2023	Преподаване на социално-емоционални умения	семинар	МО на нач. учители	Г. Георгиева	2
Октомври 2023	Провеждане на открит урок по ФВС-лека атлетика с бкл.	открит урок	Пед. специалисти	К. Каролов	1
Ноември 2023	Специфика в преподаването на профилираната подготовка по география и икономика	семинар	МО по ОНГОР	Ю. Лужецка	2
Ноември 2023	Обучение за работа с Google Календар	семинар	Пед. специалисти	С. Иванов	2
Ноември 2023	Споделяне на опит от преподаването по чужд език	семинар	МО по ЧЕ	А. Цветкова	2
Ноември 2023	Кръгла маса с участието на родители на тема: „Родители и учители – партньори в учебния процес“	семинар	МО по БЕЛ	Д. Колева С. Михайлова	2
Ноември 2023	Арт- терапия	семинар	МО на учители в ЦОУД	Н. Димитрова Р. Атанасова	2
Ноември 2023	Как да преподаваме на деца с друг майчин език	представяне на добра практика	МО на нач. учители	Т. Стоянова	2
Ноември 2023	Подход към всяко дете да се чувства добре в класната стая	семинар	МО на учители в ЦОУД	С. Найденов	2
Ноември 2023	Въздействието на спорта върху подрастващите	семинар	МО на учители в ЦОУД	М. Гешев	2
04.12.2023	Превенция на употребата на тютюн, алкохол и психоактивни вещества	семинар	Пед. специалисти	Н. Неделчев	2
Декември 2023	Подходи за редуциране и превенция на тормоза и агресията	семинар	МО на учители в ЦОУД	Н. Неделчев	2
Декември 2023	Обучение за работа с Google Документи, Таблици, Презентации	семинар	Пед. специалисти	С. Иванов	2
Декември 2023	Семейна консултация и взаимодействия със семействата на ученици в риск	семинар	МО на пед. специалисти в приобщаващото образование	Н. Неделчев	2
Декември 2023	СЕУ за всеки учител – как да развиваме своите социално-емоционални умения?	семинар	МО на нач. учители	Н. Алтънова	2

Януари 2024	Приложение на игрови методи и други образователни подходи	семинар	МО на пед. специалисти в приобщаващото образование	Г. Спасова	2
Януари 2024	Използването на „мозайка“ в обучението по история и цивилизации и география и икономика	семинар	МО по ОНГОР	С. Димитрова	2
Януари 2024	Изключителни учители – подходи за работа с всяко дете	семинар	МО на нач. учители	Б. Симеонова	2
12.02.2024	Развитие на позитивна дисциплина	семинар	Пед. специалисти	Н. Неделчев	2
Февруари 2024	Спорт и здравословно хранене	семинар	Пед. специалисти	И.Цветкова К.Каролов	2
Февруари 2024	Нагласа за развитие и как да я придобием	семинар	МО на нач. учители	И. Драгнев	2
Февруари 2024	Набелязване на мерки за повишаване на успеваемостта по учебни предмети	семинар	МО по ОНГОР	З. Попова	2
Февруари 2024	Превенция на ранните бракове	семинар	МО на учители в ЦОУД	Н. Неделчев	2
Февруари 2024	Learn English and have fun	Открит урок - VIII б	Пед. специалисти	Г. Ранкова	1
Февруари 2024	Обучение за работа с Gmail	семинар	Пед. специалисти	С. Иванов	2
07.03.2024	Проблеми и успехи в работата по БЕЛ в V клас	семинар	МО по БЕЛ	Л. Владимирова	2
14.03.2024	Проблеми и успехи в работата по БЕЛ в VII клас	семинар	МО по БЕЛ	С.Михайлова	2
Март 2024	Спортът като средство за социална интеграция и реализация на ученика	семинар	Пед. специалисти	С. Павлов И. Йорданов	2
Март 2024	Обучение за работа с Google Disk	семинар	Пед. колегия	С. Иванов	2
Март 2024	Представяне на руски традиции	Открит урок	Пед. колегия	А. Цветкова А. Петрова	1
Март 2024	Интерактивни методи и нови форми за мотивиране на учениците	семинар	МО на учители в ЦОУД	В. Димитрова	2
Март 2024	Дейности за развитие на приобщаваща образователна среда	семинар	МО на пед. специалисти в	Н. Йонкова	2

			приобщаващото образование		
Март 2024	Как да поставим ученика в центъра на учебния процес?	семинар	Членове на МО на нач. учители	И. Русатова	2
18.04.2024	Използване на инструментите на GOOGLE в обучението по БЕЛ	семинар	МО по БЕЛ	С. Михайлова	2
22.04.2024	Ранна превенция на обучителните затруднения	семинар	Пед. специалисти	Н. Неделчев	2
22.04.2024	Проблеми и успехи в работата по БЕЛ в XI и в XII клас.	семинар	МО по БЕЛ	Д. Паунчева Л.Владиминова	2
Април 2024	Как мотивирам учениците	семинар	МО на учители в ЦОУД	Н. Неделчев	2
Април 2024	Нови образователни методи и ИКТ в обучението на ученици със СОП	семинар	МО на пед. специалисти в приобщаващото образование	В. Йовчева	2
Април 2024	Учителите като лидери и професионални ръководители	семинар	МО по ОНГОР	М. Трифонова	2
Април 2024	Как да отключим потенциала на всеки ученик – Нагласа за развитие	семинар	МО на нач. учители	Ж. Харизанова	2
16.05.2024	Проблеми и успехи в работата по БЕЛ в IX клас. Работа по модела 1:1	семинар	МО по БЕЛ	Л.Владиминова, А. Петрова	2
Май 2024	Култура на класната стая	семинар	МО на нач. учители	М. Маринова	2
03.06.2024	Обсъждане на добри практики в обучението по БЕЛ	семинар	МО по БЕЛ	Л.Владиминова	2
06.06.2024	Развиване на творческия потенциал на учениците чрез включването им в състезания и конкурси.	семинар	МО по БЕЛ	Л.Владиминова	2
10.06.2024	Аспекти на интеркултурното образование	семинар	Пед. специалисти	Н. Неделчев	2
Юни 2024	Представяне на добри практики в приобщаващото образование от страната и чужбина	семинар	МО на пед. специалисти в	Н. Неделчев	2

			приобщаващото образование		
Юни 2024	Открит урок по английски език - 8.а клас	открит урок	Пед. специалисти	С. Върлева	1

Открити уроци с метода *Team Teaching* в 4 клас за приемственост 4-5 клас по график. Отговорници: М. Маринова, Н. Петрова, Ж. Харизанова и М. Пенчева.

Бинарни уроци:

Клас	Тема	Преподаватели	Срок
VII в	Българско възраждане	С. Михайлова С. Димитрова	октомври 2023 г.
VI в	Рисувам с думи и четка	Л. Владимирова И. Костадинов	ноември 2023 г.
V Ib	Видове химични реакции	Д. Пенева С. Иванов	януари 2024 г.
VII б	Чудната природа на България	С. Михайлова З. Попова	февруари 2024 г.
VI а,б	Най-важното е невидимо за очите	Д. Колева Б. Върбанова	март 2024 г.
VI б	Училищен живот	Д. Колева Б. Бостанджиев	април 2024 г.
V а,б,в	Играй, смятай и дерзай и открий тайната	Р. Боянова Т. Ангелова С. Павлов К. Каролов	май 2024 г.
V б	Живота в едно африканско село	З. Попова Т. Цанкова	май 2024 г.

Клас	Тема	Преподаватели	Срок
IX а	Златното сечение	Р. Боянова И. Костадинов	април 2024 г.
XI б	География и английски език	Ю. Лужецка Г. Ранкова	Април 2024г.

Б. ИЗВЪН ИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Дата на обучението	Тема на обучението	Квалифика-ционна форма /дискусия, семинар, тренинг, участие в конференции, форуми и др./	Наименование на обучителната организация	Име на участника	Брой присъдени кредити
Септември- октомври 2023 г.	Методика на обучението по БДП	обучение	Didacta Consult	6 учители	1/2
Януари- февруари 2024	PR, маркетинг и реклама на образователните институции	семинар	Център за професионално обучение към «Матев-Строй» ЕООД	Комисия по маркетинг и реклама	3
Април- май 2024	Изкуственият интелект в помощ на учителя	семинар	„SALVE“	Пед. специалисти	1
Юни 2024	Вербална и невербална комуникация – основа за успешното сътрудничество	семинар	„РААБЕ“	Пед. специалисти	1
Март- април	Приложение на компетентния подход в обучението	обучение	Школо	Пед. специалисти	1

Октомври 2023-януари 2024	Организация на учебния процес по модела 1:1	обучение	Център за творческо развитие	Пед. специалисти	1
Октомври 2023-януари 2024	Инструменти за привлекателно образование	обучение	Център за творческо развитие	Пед. специалисти	1
Февруари- юни 2024	Умения за иновации	обучение	Център за творческо развитие	Пед. специалисти	1
Постоянен	По избор от предложените теми	обучение	Prepodavame.bg	Пед. специалисти	Съгласно учебната програма
Постоянен	STEM обучение	обучение	След договаряне	Пед. специалисти	Съгласно учебната програма
Постоянен	Обмяна на добри практики с училища от България и чужбина	обмяна на опит	След договаряне	Пед. специалисти	-
Постоянен	Повишаване на личната квалификация – участия в обучения, придобиване на ПКС и участие в обучителен курс по БДП.	Семинар Курс	След договаряне	Педагогически специалисти	Съгласно учебната програма

Предвижда се участие във външни квалификационни форми по плана за квалификационна дейност на РУО – Велико Търново, както и работа по проекти, реализиращи се по програма «Еразъм +», Ключова дейност 1 и 2.

6. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

6.1. Обект и предмет на контролната дейност:

- учебната работа на учениците и техните учебни резултати;
- учебната, педагогическата и организационната работа на учителите;
- работата на обслужващия и помощния персонал;
- квалификационната дейност;
- косвен контрол върху организации, свързани с училищните дейности;
- счетоводна дейност;
- финансово управление и контрол.

6.2. Форми на контролната дейност:

6.2.1. Педагогически проверки:

- превантивни;
- тематични;
- текущи

6.2.2. Административни проверки:

- на училищната документация, свързана с учебния процес
- на другата документация-техническа и технологична, документи за материалните и стоковите дейности, по трудово-правните отношения с персонала, финансово-счетоводна документация
- проверки на социално-битовата и стопанската дейност
- проверка по спазването на СФУК:
 - стратегия за управление на риска
 - вътрешни правила за финансово управление и контрол
 - правила за документообработване
 - правилник за вътрешния трудов ред в училището
 - училищен правилник
 - изготвени графици
 - правилник за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд
 - седмично разписание
 - проверка по изпълнението на препоръките, дадени от старши експерти от РУО на МОН

6.3. Срокове:

Контролната дейност в училището се осъществява на базата на изготвения план за контролна дейност на директора и заместник-директорите, където са упоменати конкретните срокове.

7. ТЕМИ И ГРАФИК НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

Септември

27.09.2023 г.

1. Отчет за изпълнение на решенията от предходното заседание на Педагогическия съвет.
2. Приемане на промени в критериите за диференцирано заплащане.
3. Приемане на училищната програма за занимания по интереси.
4. Приемане на ръководители на групи за занимания по интереси.
5. Приемане на графици за класни и контролни работи за първи срок на учебната година.
6. Разни.

Октомври

25.10.2023 г.

1. Отчет за изпълнение на решенията от предходното заседание на Педагогическия съвет.
2. Утвърждаване на списъка на учениците в самостоятелна форма на обучение.
3. Приемане на план за осигуряване на нормален учебен процес през зимата.
4. Доклад на резултатите от анкетно проучване за оценка на нивото на училищния тормоз и мерки за противодействие.
5. Анализ на резултатите от входното ниво. Обсъждане нивото на усвояване на компетентности от учениците и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.
6. Предложения за членове на комисията за стипендии на учениците.
7. Актуализиране на Статут за присъждане и връчване на награда «Бачо Киро».
8. Приемане на ИУП на ученици със СОП.
9. Разни.

Ноември

22.11.2023 г.

1. Отчет на решенията от предходния Педагогически съвет.
2. Изводи и препоръки от проверката на училищната документация.
3. Анализ на броя на учениците в населеното място, Общината, училищната мрежа, желанията и възможностите на учениците, както и становищата на родителите за прием след VII клас през учебната 2023/2024 г.
4. Информация за закъсненията и отсъствията на учениците – състояние и проблеми.
5. Информация за работата на педагогическите специалисти за управление на дисциплината в класната стая.
6. Информация за здравословното състояние на учениците от медицинското лице, обслужващо училището.
7. Разглеждане на предложения за санкции на ученици.

8.Разни.

Декември

13.12.2023 г.

1. Отчет на решенията от предходния ПС.
2. Обсъждане на мерки за подобряване на успеха и дисциплината и предотвратяване на слаби оценки за срока.
3. Разглеждане на предложения за санкции на ученици.
4. Приемане решение за държавен план-прием за учебната 2024/2025 г. Избор на балообразуващи учебни предмети за прием.
- 4.Отчет за изпълнение на дейностите за обща подкрепа на учениците.
5. Информация за партньорство с родителите.
6. Разни.

Януари

17.01.2024 г.

- 1.Отчет на решенията от предходния ПС.
2. Предложение за налагане на санкции на ученици.
3. Приемане план за приключване на I учебен срок.
4. Доклад за сесия декември за учениците от самостоятелна форма на обучение.
5. Приемане на предложения за иновативно училище за учебната 2024/2025 година.
- 6.Разни.

Февруари

02.02.2024 г.

1. Доклад на класните ръководители за приключване на I учебен срок.
2. Приемане на график за дежурството и график за консултации през II учебен срок.
- 3.Разглеждане на предложения за санкции на ученици.
4. Разни.

21.02.2024 г.

1. Отчет на решенията от предходния ПС.
2. Отчет и анализ на учебно-възпитателната дейност през I учебен срок.
3. Обсъждане нивото на усвояване на компетентности от учениците и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.

4. Избор на учебници и учебни помагала за учебната 2024/2025 г.
5. Анализ на броя на децата в населеното място, Общината, детските градини, желанията на родителите за прием след I и V клас и приемане решение за училищен план-прием в I и V клас.
6. Приемане на критерии за подбор в I клас.
7. Приемане на график за класни и контролни работи през II учебен срок.
8. Разни.

Март

27.03.2024 г.

1. Отчет на решенията от предходния ПС
2. Разглеждане на предложения за санкции на ученици.
3. Предложения за спортни дейности, избираеми учебни часове, факултативни учебни часове, чужди езици, профилиращи предмети за X клас, групи за целодневна организация на учебния ден.
4. Гласуване на мотивирани предложения за награди на ученици и учители съгласно статута на Общински съвет Павликени в чест на 24 май. Обсъждане.
5. Разни.

Април

24.04.2024 г.

1. Отчетна решенията от предходния ПС.
2. Приемане план за изпращане на зрелостниците.
3. Утвърждаване на новата знаменна група.
4. Приемане на план за приключване на учебната 2023/2024 година.
5. Предложения за награждаване на ученици – стипендиите на проф. Касабов, наградата на Директора, стипендията на г-жа Добрева, стипендията на сем. Иванови, стипендия „Свилен Събев“. Определяне на носителите на годишната награда „Бачо Киро“.
6. Предложения за номиниране на педагогически специалисти за награда „Неофит Рилски“ и наградата на РУО-Велико Търново.
7. Разни.

Май

13.05.2024 г.

1. Отчет на решенията от предходния ПС.
2. Доклад на класните ръководители на XII клас и доклад за СФО.

3. Разни.

16.05.2024 г.

1. Отчет на решенията от предходния ПС.
2. Доклад на Зрелостната комисия за учениците, допуснати до Държавни зрелостни изпити сесия май – юни.
3. Разни.

29.05.2024 г.

1. Доклад на класните ръководители на I–III клас за приключване на учебната година. Приемане на график за допълнителна работа с ученици.
2. Избор на извънкласни дейности, избираеми и факултативни учебни часове.
3. Разни.

Юни

14.06.2024 г.

1. Отчет на решенията от предходния ПС.
2. Доклад на класните ръководители от IV–VI класове.
3. Приемане на график за допълнително обучение и поправителна сесия.
4. Приемане доклада на Училищната зрелостната комисия за оценките от ДЗИ.
5. Разни.

28.06.2024 г.

1. Доклад на класните ръководители на VII–XI класове.
2. Приемане на график за допълнително обучение и поправителна сесия.
3. Доклад за резултатите от самостоятелна форма на обучение.
4. Разни.

Юли

05.07.2024 г.

1. Отчет на решенията от предходния ПС.
2. Отчет и анализ на резултатите от НВО в IV, VII и X клас.
3. Отчет и анализ на резултатите от образователно–възпитателния процес през учебната 2023/2024 година.
4. Решения за повишаване ефективността на УВР през 2023/2024 учебна година.
5. Приемане на комисия за оценка на диференцираното заплащане на педагогическите специалисти.

6. Утвърждаване на училищни учебни планове – групи за целодневна организация на учебния ден, ИУЧ, ФУЧ, чужди езици според подадените до момента заявления.
7. Проектно-разпределение на часовете по предмети.
8. Разни.

Септември

02.09.2024 г.

1. Отчет на решенията от предходния ПС.
2. Запознаване с натовареността на учителите през учебната 2024/2025 г.
3. Определяне на комисии за изработване на задължителната документация за учебната 2024/2025 г.
4. Разни.

14.09.2024 г.

1. Отчет за изпълнението на решенията от предходния ПС.
2. Приемане на формите на обучение за 2024/2025 учебна година.
3. Приемане на задължителната документация за учебната 2024/2025 г.
4. Приемане на индивидуалните учебни планове на ученици в индивидуална форма на обучение.
5. Приемане на доклада за резултатите от обучението на учениците в СФО след втора поправителна сесия.
6. Предложения за неучебни, но присъствени дни.
7. Разни.

8. ИНТЕГРАЦИОННИ МЕРКИ

1. Координиране дейността на класните ръководители с училищните и общински комисии за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни с цел издирване, задържане и успешно обучение на подлежащите на задължително обучение.
2. Търсене на съдействие на родители при честване на бележити годишнини, национални, регионални и училищни празници, спортни и други прояви.
3. Съдействие на Училищното настоятелство за включването на повече родители в извънкласните и извънучилищни дейности.
4. Изработване на график за приемни дни на класните ръководители и учителите с родителите.
5. Провеждане на изнесени родителски срещи по населени места.
6. Класните ръководители редовно да информират родителите за състоянието на учениците.

7. Засилване взаимодействието с родителските активи по класове за постигане на синхрон между семейното и училищното възпитание.
8. Изготвяне на анкетни карти за родителите, относно училищни проблеми, както и такива, интересуващи родителите на бъдещите първокласници.
9. Провеждане на родителски срещи.
 - **Септември** – Запознаване на родителите на първокласниците и петокласниците с Училищния учебен план, формите на обучение и избор на учебници
 - **Октомври** - Запознаване на родителите с Правилника за дейността на училището и Училищния учебен план.
 - **Ноември** - тематични
 - **Февруари** – Отчет на УВР през първия учебен срок
 - **Април**- Запознаване с Наредбата за кандидатстване с прием след VII клас; информирание на родителите за изискванията, организацията и провеждането на ДЗИ през настоящата учебна година
 - **Юни**- Среща с родителите на бъдещите първокласници и петокласници
 - Във всеки клас да се проведе родителска среща с тематика, избрана от класния ръководител

(Примерни теми):

1. Общуване с детето и изграждане на навици;
2. Ролята на по-голямото дете; Макар и различни, всички сме хора;
3. Несъзнавани процеси при общуване между децата; За поощрението и наказанието;
4. Стремежът за надмощие и регулация на проблема; Свободното време на децата;
5. Училището и влиянието му върху психиката на детето; Детската лъжа;
6. Събитието “Първи клас”; Здравословно и балансирано хранене;
7. Психични промени и предпазването от прерастване в проблеми; Реално и виртуално насилие;
8. Поведение, травми и психика до пубертета; Агресията сред децата;
9. Внимание! Пубертет!;
10. Видове поведения и наблюдението им от родителите;
11. Опасности в пубертета – наркотици и секти;
12. Злоупотреба с алкохол и социални последици;
13. Възрастта на любовта. Несъзнавани психични процеси и потребности. Контрол и ценностна система;
14. Сексуално възпитание и умения за междуполово общуване
15. Форми на родителски контрол.

10. ЗАДАЧИ И ФОРМИ ЗА РАБОТА НА УЧИЛИЩНАТА КОМИСИЯТА ЗА БОРБА С ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ ПРОЯВИ НА МАЛОЛЕТНИТЕ И НЕПЪЛНОЛЕТНИТЕ /УКБППМН/

I. Цел на УКБППМН

1. Свеждане до минимум на противообществените прояви /употреба на алкохол, наркотици, кражби и др./
2. Възпитание у учениците коректни и толерантни междуличностни взаимоотношения.
3. Провеждане на дейности по Механизъм за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище, Национална стратегия за борба с наркотиците и други стратегически национални и европейски програми и инициативи.

II. Основни форми и задачи за работа:

1. Основната дейност на Комисията е подчинена на превантивната работа с ученици, застрашени от влиянията на нетрадиционни религиозни движения, зависимости, хазарт и други негативни прояви на малолетни и непълнолетни.
2. Изграждане система за контрол над застрашените ученици за посещението им на учебни занятия, а съвместно с родителите и обществеността - подпомагане на учениците в придобиването на умения за целесъобразно разпределяне и използване на свободното им от учебни занятия време.
3. Координиране дейността на комисията с МКБППМН при Община Павликени, полицията и други държавни и обществени институции и организации, имащи пряко отношение към борбата с противообществените прояви сред малолетните и непълнолетни.

III. Дейности и мероприятия:

● СПЕЦИФИЧНИ ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

1. Издирване и завеждане на отчет на учениците, извършители на противообществени прояви.
отг. педагогически съветници срок: постоянен
2. Проучване и картотекиране на деца живеещи в условия на повишени за нормалното им развитие рискови фактори, съгласно Закон за закрила на детето.
отг. Кл. р-ли, педагогически съветници срок: постоянен
3. Проучване на причините за отклонение в поведение на учениците с отрицателни прояви и набелязване на конкретни мерки за въздействие.
отг. Педагогически съветници срок: постоянен

4. Периодично разглеждане постъпките на ученици, извършители на противообществени прояви.
отг. По плана на Комисията срок: постоянен
 5. Изготвяне на индивидуална корекционна програма за въздействие на картотекираните ученици и разпределението им за индивидуална работа.
отг. Педагогически съветник срок: постоянен
 6. Комисията да оказва съдействие на класните ръководители и учителите ЦОУД по проблемите на противообществените прояви сред учениците.
отг. Комисията срок: постоянен
 7. Дейности по Механизъм за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище, Национална стратегия за борба с наркотиците и други стратегически национални и европейски програми и инициативи
отг. Комисията срок: постоянен
 8. Системно провеждане на срещи между класните ръководители, учителите ЦОУД и комисията по проблемите на противообществените прояви за извънкласното ангажиране и приобщаване на проявилите се ученици и др.
отг. Н. Неделчев,
Председатели на МО на учители ЦОУД и на класните ръководители
срок: постоянен
 9. Оказване на съдействие от МО на класните ръководители и осигуряване на материали за противообществените прояви, като в техните планове са включени и такива теми.
Отг. Н. Неделчев, библиотекар срок: постоянен
 10. Съдействие при провеждане на различни обучителни форми на външни институции и организации.
Отг. Н. Неделчев срок: постоянен
- **МЕРОПРИЯТИЯ И ДЕЙНОСТИ С УЧЕНИЦИТЕ:**
 1. Прилагане на индивидуално – възпитателна корекционна и консултантска дейност спрямо ученици с противообществени прояви и съдействие при поставяне под персонално въздействие от страна на специалист или обществен възпитател.
отг. Н. Неделчев, срок: постоянен

2. Запознаване на учениците с основни проблеми, свързани с наркотиците и сектите, с цел въздействие срещу поведението им.
отг. Н. Неделчев, срок: постоянен

3. Провеждане на системна разяснителна работа в час на класа по проблемите на противообществените прояви сред малолетните и непълнолетните чрез доказано ефикасни методи и форми.
отг. Класни ръководители, Н. Неделчев,
срок: постоянен

4. Комисията, класните ръководители и учители ЦОУД да проведат беседи или разговори по теми, свързани с превенцията на тютюнопушенето, вредата от алкохола, наркотиците, сектите и сексуалното насилие, както и опасността от разпространението на различните религиозни секти.
отг. Н. Неделчев, М. Христова срок: постоянен

5. Запознаване на учениците с училищния правилник.
отг.Класни ръководители срок: края на срока

6. Запознаване на учениците с Наредба №1 на Община Павликени за поддържане и опазване на обществения ред, чистотата и общественото имущество на територията на Общината.
отг. Класни ръководители срок: края на срока

7. Насочване на учениците съобразно техните интереси към адекватни извънкласни дейности и занимания.
отг. Членовете на комисията срок: постоянен

● МЕРОПРИЯТИЯ И ДЕЙНОСТИ С РОДИТЕЛИТЕ

1. Запознаване на родителите с различните дейности свързани с предпазване на учениците от противообществени прояви
отг. Комисията, Класни ръководители срок: постоянен

2. Провеждане на системна разяснителна работа по правни, педагогически, психологически и др. проблеми с ученици и родители.
отг.Н. Неделчев, срок:постоянен

3. Обезпечаване на родителите на проявилите се ученици с правна и педагогическа информация.
отг.Н. Неделчев, срок: постоянен

4. Провеждане на своевременни срещи и разговори с родители или настойници на ученици с рисково поведение.

отг. Н. Неделчев, срок: постоянен

● **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДЪРЖАВНИ И ОБЩЕСТВЕНИ ОРГАНИ И ОРГАНИЗАЦИИ**

Координиране дейността на Училищната комисия и поддържане на постоянна връзка за обмяна на информация, образуване и разглеждане на възпитателни дела, изпращане на ученици в специализирани учебни заведения и други, със следните институции и организации:

- Местна комисия за борба с противообществени прояви на малолетни и непълнолетни при Община Павликени;
- Отдел “Закрила на детето“ / ОЗД / - гр. Павликени.
- РУП на МВР – гр. Павликени
- Районна прокуратура – гр. Павликени
- Районен съд – гр. Павликени
- Пробационна служба – Звено Павликени
- Бюро по труда – гр. Павликени
- Дирекция “Социално подпомагане“ – гр. Павликени
- Комплекс за социални услуги – гр. Павликени
- Неправителствени организации / НПО /
- Отдел “Хуманитарни дейности“ – Община Павликени.

отг. Н. Неделчев срок: постоянен

ГРАФИК ЗА ЗАСЕДАНИЯ НА КОМИСИЯТА

I. ЗАСЕДАНИЕ м . септември 2023 г.

1. Приемане плана за дейността на комисията през настоящата учебна година.

2. Изготвяне на график за провеждане на дейностите и мероприятията и посочване на конкретни отговорници за тяхната организация и контрол.

II. ЗАСЕДАНИЕ м . януари 2024 г.

1. Отчет от класните ръководители за учениците с противообществени прояви.

2. Обсъждане на картотекираните ученици и резултатите от проведените мерки.

3. Обсъждане на текущи въпроси и решаване на възникнали казуси.

III. ЗАСЕДАНИЕ м . април 2024 г.

1. Информация за дейността на УКБППМН през втори учебен срок.

2. Изслушване на класните ръководители, в чиито паралелки има ученици с рисково поведение и/или противообществени прояви.

IV. ЗАСЕДАНИЕ м. юни 2024 г.

1. Приемане на отчет за дейността на Комисията през учебната година.
2. Обсъждане на предложения за подобряване работата на УКБППМН през следващата учебна година.

● МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛ

1. Училищната комисия провежда четири редовни заседания през учебната година, като се допуска извънредни заседания при необходимост.
2. Комисията докладва на заседание на Педагогическия съвет за налагане наказания на провинили се ученици, извършили правонарушения.
3. Комисията отчита дейността си пред Педагогическия съвет два пъти през учебната година: в края на първия учебен срок и в края на втория учебен срок.

● ЗАДАЧИ И ФОРМИ ЗА РАБОТА НА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КОМИСИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА.

● Задачи

1. Учениците да се запознаят с основните изисквания на Правилника за приложение на Закона за движение по пътищата.
2. Да придобият необходимите знания, умения и компетентности за безопасно движение по пътищата.
3. Повишаване информираността на учениците за рисковите фактори, свързани с БДП с цел повишаване използването на предпазните колани и каски, намаляване на шофирането в нетрезво състояние и превишаване на скоростта.
4. Обучението на подрастващите по БДП трябва да ги подготви като дисциплинирани участници в движението и да спомогне за подготовката им като бъдещи водачи на МПС.
5. Създаване на оптимални условия за безопасно придвижване на учениците от училище до дома им.

● Дейности и мероприятия

1. Съвместно с общинските ръководства да се осигури обезопасяване района на училището – подходяща пътна сигнализация, маркировка на прилежащите улици и изкуствени неравности, предпазни парапети на входовете и забрана за достъп на МПС в училищния двор.

Отг.: Училищното ръководство

Срок: 14.09.2023 г.

2. Организиране и провеждане на обучението на учениците по БДП в съответствие с нормативната база.

Отг.: Директор, кл. ръководители

Срок: през учебната година

3. Учебния процес по БДП да се провежда в часа на класа. Учебното съдържание се планира тематично от учителите, преподаващи БДП, в началото на учебната година и се утвърждава от директора на училището.
Отг.: учителите, преподаващи БДП
Срок: 14 септември 2023 г.
4. Изготвяне на график за часовете по БДП и утвърждаване от директора.
Отг.: кл. ръководители, УК БДП
Срок: м. Септември
5. За всеки ученик от 1 и 2 клас да се определи съвместно с родителите му, в маршрутен лист, най - безопасният път от дома до училището и обратно. На учениците от 3 и 4 клас да се припомнят безопасните маршрути за тяхното движение.
Отг: кл.ръководители
Срок: 30.09.2023 г.
6. Обучение на учениците по БДП съгласно утвърдени учебни планове и програми по БДП за съответната степен.
Отг.: кл. ръководители
Срок: през учебната година
7. Редовно вписване за проведени часове по БДП в дневниците на паралелките. Учителите да провеждат ежедневно в края на последния час петминутка - напомняне за безопасността на движение и задълженията на учениците за безопасно поведение на улицата, при връщане вкъщи. Това да се отразява в дневника на паралелката.
Отг. кл. ръководители и учителите по предмети
Срок: през учебната година
8. Осъществяване на контрол върху учебния процес по БДП и провеждането на планираните мероприятия.
Отг.: Директор и председател на УК БДП
Срок: постоянен
9. Запознаване в началото на учебната година на учениците от класните ръководители в Час на класа с пътно-транспортната обстановка в района на училището и да проведат беседа-разговор за поведението на учениците като участници в пътното движение.

Отг.: кл.ръководители
Срок: 30.09.2023 г.

10. Да се проведе инструктаж /срещу подпис/ за опасностите, които крие автомобилното движение и безопасно поведение на улицата.

Отг.: кл.ръководители
Срок: 30.09.2023 г.

11. Запознаване родителите на родителска среща в началото на учебната година с пътно-транспортната обстановка в района на училището и провеждане беседа-разговор за поведението на учениците като участници в пътното движение.

Отг. кл.ръководители
Срок: м. Октомври

12. Да се осигурят необходимите учебни средства за учениците по БДП.

Отг.: кл. ръководители
Срок: 30.09.2023 г.

13. Провеждане на инструктаж с учениците преди всяко организирано напускане на училищната сграда при посещение на институции, мероприятия, наблюдения, походи и др. – изготвяне на план за провеждане на организирано мероприятие извън училище в срок до 3 дни преди мероприятиято; изготвяне на списъци с участниците в извънучилищното мероприятие за утвърждаване от директора на училището.

Отг.: Ръководители на
мероприятие
Срок: през учебната година

14. Организиране на мероприятия по БДП и включване на учениците в тях – оформяне на кърт в училище с материали по БДП, организиране на изложби, обявяване на конкурси, изготвяне на постери, участие в общинско състезание „Майсторско управление на велосипед“.

Отг.: Председател УК БДП
Срок: м.Март-Май 2024 г.

15. Участие на учители в квалификационни курсове по БДП.

Отг.: УК БДП, ПДАСД
Срок: през учебната година

16. Организиране на тестове по БДП на учениците в края на всеки учебен срок.

Отг.: кл. ръководители
Срок: в края на всеки учебен срок

17. Да се ангажират родители в оказване на помощ при провеждане на мероприятия по БДП.

Отг. кл. ръководители
Срок: през учебната година

11. СПОРТНО-ТУРИСТИЧЕСКА ДЕЙНОСТ

СПОРТЕН КАЛЕНДАР -2023/2024 г. на СУ "Бачо Киро" град Павликени, община Павликени, област Велико Търново

№ по ред	Вид дейност	Брой Участници	Срокове	Отговорници	Техническо осигуряване	Брой По вид
1	2	3	4	5	6	7
1.	Лъвски скок – лека атлетика	80	2 м. 2024 г.	К.Каролов С.Павлов Мария Маринова	Мед.топка,щафети	1
2.	Общоучилищен спортен празник	700	5 м. 2024 г.	С.Палов К. Каролов И.Йорданов Мария Маринова	Футболни, волейболни, баскетболни топки	1
3.	Щафетни игри –начална степен	100	10 м. 2023 г.	Н.Цветков И. Йорданов	Топки, обръчи	1
4.	Волейбол прогимназиален етап	70	11 м. 2023 г. 2 м. 2024 г.	С.Павлов И. Йорданов	Волейболна мрежа, топки	2
5.	Футбол прогимназиален етап	100	10 м. 2023 г. 4 м. 2024 г.	К. Каролов И. Йорданов	Футболни топки	2
6.	Участие във футболен турнир за купата на „Кока-Кола“	10	4 м. 2024 г.	К. Каролов	Футболни топки	1
7.	Тенис на маса	30	2 м. 2024 г.	С.Павлов	Тенис маси	1
8.	Волейбол гимназиален етап	50	11 м. 2023 г.	С.Павлов И. Йорданов	Волейболни топки	1
9.	Футбол гимназиален етап	40	4 м. 2024 г.	К.Каролов	Футболни топки	1
10.	Участие в ученически игри 2023/2024г.	150	от 10 м.2023 г. до 5 м .2024 г.	С. Павлов И. Йорданов К. Каролов	топки	4

				Мария Маринова		
11	Общински крос „Павликени” и крос в Бяла Черква	100	10 м. 2023 г. 5 м. 2024 г.	С.Павлов И. Йорданов К. Каролов		2
12	Турнир по Баскетбол прогимназиален етап	100	3 м. 2024 г.	Мария Маринова К. Каролов	Топки	1

13. Годишен план на дейностите през учебната 2023/ 2024 година на ЕПЛР при СУ „Бачо Киро“

График на дейностите

м. Септември 2023 г.

1. Актуализиране на списъка с ученици; идентифициране на нови ученици, при които е констатирана необходимост от предоставяне на допълнителна подкрепа; анализиране на индивидуалните потребности на всеки един ученик.
2. Организиране и провеждане на работна среща с учителите и училищното ръководство, относно образователните потребности и обучителни възможности на всяко дете.
3. Сформиране на екипите за подкрепа на личностното развитие.
4. Планиране дейностите през годината: изготвяне на списъци; графици; годишен план на дейностите и др.
5. Оптимизиране на подкрепящата среда в училището с учебно-технически средства, дидактични материали, помагала.

м. Октомври 2023 г.

1. Актуализиране на личните дела на учениците
2. Изготвяне на План за подкрепа, Индивидуален учебен план и Индивидуална учебна програма на всеки ученик със СОП, съвместно с ЕПЛР и учителите по предмети и представянето им на директора.

м. Ноември 2023 г.

1. Провеждане на среща-разговор с училищните ръководства и учителите, относно наличието на ученици, преминали през Обща подкрепа след началото на учебната година и резултатите от нея.
2. Провеждане на среща-разговор с класните ръководители и учителите, относно поведението и обучителните затруднения на учениците със СОП и техните взаимоотношения със заобикалящата ги среда.

м. Декември 2023 г.

1. Подготовка и участие на учениците със СОП в коледните празници, организирани в СУ „Бачо Киро“.
2. Изработване на коледна украса и участие в Коледен базар

3. Участие на учениците със СОП в организирани от училището коледно-новогодишни тържества

м. Януари – Февруари 2024 г.

1. Оценяване и отчитане на динамиката в развитието на познавателните процеси, усвоените знания, умения и компетентности.
2. Отчитане на резултатите от изпълнението на Индивидуална учебна програма за I-я учебен срок и набелязване на промени за II-рия учебен срок при необходимост.
3. Изготвяне на доклади от председателите на екипите и представянето им на Директор СУ „Бачо Киро“ в срок до 7 дни след приключване на първия учебен срок.

м. Март – Април 2024 г.

1. Изработване на мартеници и пролетни картички.
2. Изработване на пролетна украса
3. Участие на учениците със СОП в организирани от училището пролетни тържества
3. Наблюдение на учениците със СОП и взаимоотношенията им с връстниците и степента на адаптация към училищната среда.

м. Май – Юни 2024 г.

1. Оценяване и отчитане на динамиката в развитието на учениците, когнитивните процеси, усвоените знания, умения и компетентности през втория учебен срок.
2. Изготвяне на доклади от председателите на екипите и представянето им на Директор СУ „Бачо Киро“ в срок до 10 дни след приключване на учебната година.