



ЗАПОВЕД

№ РД 06- 22 / 16.09.2024

На основание чл. 259, ал. 1, чл. 258, ал. 1 във връзка с чл. 263, ал.1, т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл.31, ал.1, т.1,2,3,4,5,6 от Наредба № 12/01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, във връзка с чл. 263, ал. 1, т. 4 от ЗПУО, чл. 30, ал. 3, от Наредба №10/01.09.2016 за организацията на дейностите в училищното образование, Правилника за дейността на училището и Решение на педагогическия съвет, изразено с Протокол № 21/ 13.09.2024 г.

УТВЪРЖДАВАМ:

ФОРМИ НА ОБУЧЕНИЕ В СУ „БАЧО КИРО“ - ПАВЛИКЕНИ ЗА УЧЕБНАТА 2024 / 2025 г.:

1. ДНЕВНА;
 2. ИНДИВИДУАЛНА;
 3. САМОСТОЯТЕЛНА;
 4. КОМБИНИРАНА
1. Условието и редът за организиране и провеждане на осъществяваните в училище форми на обучение се определят в Правилника за дейността на училището и се публикуват на интернет страницата на училището.
 2. Формата на обучение се избира от ученика при условията на чл. 12, ал. 2 при спазване изискванията на ЗПУО и Наредба № 10/01.09.2016 за организацията на дейностите в училищното образование.
 3. Учебното време за всички форми на обучение, с изключение на самостоятелната, се организира в учебни срокове, учебни седмици, учебни дни и учебни часове.
 4. Учебното време за самостоятелната форма се организира от училището чрез изпити и от ученика, който се подготвя самостоятелно за тях.
 5. Ученици, които се обучават в дневна, индивидуална, самостоятелна или комбинирана форма на обучение могат да променят формата на обучението си преди началото на учебната година.
 6. Промяната на формата на обучение се допуска и по време на учебната година, при спазване изискванията на ЗПУО и Наредба № 10/01.09.2016 за организацията на дейностите в училищното образование.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на педагогическите специалисти за сведение и изпълнение. Класните ръководители се задължават да сведат

Заповедта е връчена, чрез изпращане на служебните електронни пощи на служителите, съгласно чл. 50, т.5 от Правила за документооборота в СУ „Бачо Киро“.

необходимата информация до учениците в часа на класа и родители на родителска среща.

Условията и редът за организиране и провеждане на осъществяваните в училище форми за развитие на училището да бъде публикувана на интернет страницата на училището в срок до 10 дни от началото на учебната година от Калина Колева – ст. учител по ИТ.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Петя Филипова - на длъжност заместник-директор по УД.

X

ПЕТЯ НЕДЕЛЧЕВА
Директор на СУ "Бачо Киро"

Заповедта е връчена, чрез изпращане на служебните електронни пощи на служителите, съгласно чл. 50, т.5 от Правила за документооборота в СУ „Бачо Киро“.